

Na temelju članka 118. stavka 2. podstavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22 i 156/23), članka 37. Zakona o plaćama u državnoj službi i javnim službama („Narodne novine“, broj 155/23), Uredbe o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u javnim službama („Narodne novine“, broj 22/24), Pravilnika o stručnoj spremi i pedagoško-psihološkom obrazovanju nastavnika u srednjem školstvu (Narodne novine broj 1/96, 80/99), Pravilnika o djelokrugu rada tajnika te administrativno – tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u srednjoškolskoj ustanovi (Narodne novine broj 2/11 ), Pravilnika o dopuni Pravilnika o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u srednjoškolskoj ustanovi (Narodne novine broj 71/25), dopisa Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladosti KLASA: 120-01/25-02/00008, URBROJ: 533-05-25-0003 od 27. kolovoza 2025. godine te članka 29. Statuta Srednje strukovne škole Velika Gorica, Školski odbor Srednje strukovne škole Velika Gorica na 11. sjednici dana 12. prosinca 2025. godine donosi

## **PRAVILNIK O DOPUNAMA PRAVILNIKA O SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA**

### **Članak 1.**

U članku 8. Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta (KLASA: 007-04/24-02/1, URBROJ: 251-85-01-24-39 od dana 16. listopada 2024. godine) iza točke V. dodaje se nova točka VI. koja glasi:

VI. PROPISANO RADNO MJESTO	KOEFICIJENT	PLATNI RAZRED
Operativni djelatnik/djelatnica za sigurnosti i civilnu zaštitu	1,43	3.

aktualno radno mjesto

**POSLOVI KOJE OBAVLJA:** poslove operativnog djelatnika za sigurnost i civilnu zaštitu

**UVJETI:** završena srednja škola na razini 4.2 HKO, posebna psihička i tjelesna zdravstvena sposobnost

**VRSTA RADNOG MJESTA:** radno mjesto III. vrste.

**OPIS POSLOVA:**

- nadzire kontrolu pristupa u školsku ustanovu, nadzire i osigurava školsku imovinu i prostor,
- sudjeluje u organizaciji i provedbi osnovnih mjera civilne zaštite te obavlja poslove održavanja objekta škole i njezina okoliša,
- surađuje s nadležnim službama (vatrogasci, hitna pomoć, civilna zaštita) u slučaju izvanrednih situacija,
- sudjeluje u edukacijama i podizanju svijesti učenika i zaposlenika o sigurnosnim protokolima i postupcima u hitnim situacijama,
- prati situacije u školskim prostorima i prijavljuje nadležnim osobama ponašanja koja mogu ugroziti sigurnost i dobrobit učenika, zaposlenika i posjetitelja,
- surađuje s odgojno-obrazovnim i drugim radnicima i ravnateljem škole u pružanju podrške sigurnosti i dobrobiti učenika,
- može obavljati i nadzor nad kotlovnica, toplinskim stanicama i drugim uređajima za grijanje, popravke, poslove uređenja objekta škole i njegovog okoliša i druge poslove koji proizlaze iz ugovora o radu, kao i godišnjeg plana i programa rada školske ustanove, a sve u

skladu s člankom 8. Pravilnika o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u srednjoškolskoj ustanovi te člankom 1. Pravilnika o dopuni pravilnika o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u srednjoškolskoj ustanovi.

BROJ IZVRŠITELJA: 2, evidentiran u Godišnjem planu i programu rada škole za tekuću školsku godinu i Registru.

Na temelju Pravilnika o dopuni Pravilnika o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u srednjoškolskoj ustanovi (Narodne novine broj 71/25), poslove operativnog djelatnika za sigurnost i civilnu zaštitu iz stavka 1. ovoga članka može obavljati samo osoba koja je završila Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama/operativna djelatnica za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama (u daljnjem tekstu: Program obrazovanja).

Iznimno, poslove Operativnog djelatnika za sigurnost i civilnu zaštitu iz stavka 1. ovoga članka može obavljati i osoba koja nema završen Program obrazovanja, ali ga je dužna završiti u roku od 6 mjeseci od dana zasnivanja radnog odnosa na tom radnom mjestu.

Zaposleniku koji obavlja poslove operativnog djelatnika za sigurnost i civilnu zaštitu, a koji ne završi Program obrazovanja u propisanom roku, ugovor o radu prestaje istekom posljednjeg dana roka za završetak Programa obrazovanja.

## Članak 2.

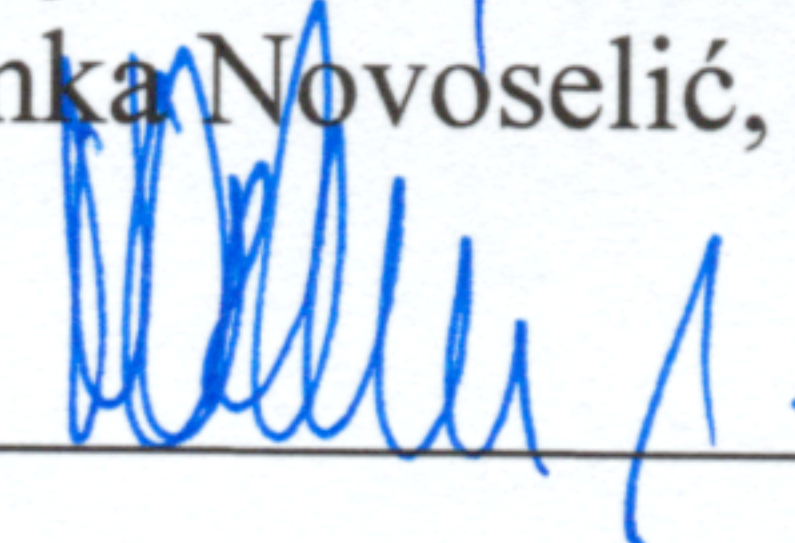
Ovaj Pravilnik o dopunama Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta stupa na snagu dan nakon dana objave na oglasnoj ploči Srednje strukovne škole Velika Gorica dana 13. prosinca 2025. godine.

KLASA: 011-03/25-02/1

URBROJ: 238-31-59-01-25-5

U Velikoj Gorici, 12. prosinca 2025. godine

Predsjednica Školskog odbora:  
Jasenska Novoselić, prof.



---

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Škole dana 12. prosinca 2025. godine te stupio na snagu dana 13. prosinca 2025. godine.

Ravnatelj:

Miroslav Antolčić, dipl. ing.

